

Gobierno Regional de Ica

PROCESO DE CONTRATACION N° 011-2010/GORE-ICA-

RECURSOS ORDINARIOS

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DEL SERVICIO

Chofer

2. FUNCIONES ESPECÍFICAS

- a) Conducir vehículos trasladando al personal de la oficina de administración de terrenos regional
- b) Mantener actualizada la tarjeta de control de mantenimiento del vehículo, dando cuenta de su estado en la salida y retorno del mismo.
- c) Solicitar la reparación y mantenimiento del vehículo a su cargo.
- d) Mantener las herramientas necesarias para reparación de emergencia que pueda ocasionar en viajes fuera de la localidad y responsabilizarse de los mismos.
- e) Cumplir con lo dispuesto en directiva y normas para el control y uso del vehículo a su cargo.
- f) Portar actualizado su cuaderno de bitácora del vehículo a su cargo.
- g) Portar botiquín.
- h) Cumplir demás funciones que le sean asignadas por el jefe de la oficina.

2. REQUISITOS MÍNIMOS

- Estudios superiores.
- Brevete profesional - All
- Amplia experiencia en conducción de vehículos.
- Capacitación en conservación y servicios.
- Contar con cualidades innatas en el manejo de las relaciones Interpersonales.

4. LUGAR DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

Alta Dirección – Dirección de Saneamiento de la Propiedad

5. CONTRAPRESTACION DEL SERVICIO

S/. 1,000.00 Nuevos Soles

6. PLAZO DE CONTRATO

Del 01 de junio hasta el 31 de Diciembre del 2010.